

REGULAMIN KORZYSTANIA Z VOUCHERÓW W PARKU JURAPARK BAŁTÓW

1. Voucher należy wydrukować bądź okazać na telefonie w formie elektronicznej.
2. Po przyjeździe do Bałtowskiego Kompleksu Turystycznego należy zgłosić się do punktu obsługi on-line w kasach głównych JuraParku..
3. Następnie osoba z obsługi wyda bilet w formie opaski.
4. Opaskę należy założyć na rękę.
4. Dostępność atrakcji na terenie Bałtowskiego Kompleksu Turystycznego jest uzależniona od warunków atmosferycznych.
5. Przed przyjazdem należy sprawdzić dostępność atrakcji Bałtowskiego Kompleksu Turystycznego na stronie internetowej

<https://juraparkbaltow.pl/zaplanuj-wizyte/dostepnosc-atrakcji/>

6. Bilety są całodzienne. Czas pobytu na terenie obiektu ograniczony jest jedynie jego godzinami pracy.

REGULAMIN ZAKUPU ORAZ KORZYSTANIA Z VOUCHERÓW W PARKU ROZRYWKI **ENERGYLANDIA W ZATORZE**

1. Wszystkie osoby wchodzące na teren Parku Rozrywki mają obowiązek zapoznać się z niniejszym regulaminem przed wejściem do Parku Rozrywki i przestrzegać jego postanowień.

2. Prawo wstępu do Parku Rozrywki – w dniach i godzinach jego otwarcia – mają osoby, które posiadają ważny bilet wstępu, zaproszenia imienne lub specjalny bezpłatny bilet (dalej jako: „bilet wstępu”). Rodzaje biletów wstępu i krąg osób uprawnionych do korzystania z poszczególnych rodzajów biletów (zasady sprzedaży tychże biletów) jest każdorazowo publikowany na stronie internetowej energylandia.pl oraz przed punktami kasowymi przy wejściu do Parku Rozrywki. Ceny biletów wstępu określa cennik.

3. Do wejścia na teren Parku Rozrywki uprawniają następujące bilety (nie dotyczy biletów grupowych):

a. zakupu można dokonać zarówno w Kasach Parku Rozrywki jak i przez Internet:

- normalny;
- normalny 2-dniowy;
- ulgowy;
- ulgowy 2-dniowy;
- do lat 3;

b. zakupu można dokonać wyłącznie w kasach Parku Rozrywki:

- normalny całoroczny;
- ulgowy całoroczny;
- urodzinowy;
- dla kobiet w ciąży;
- dla młodej pary;
- dla osób niepełnosprawnych do 12 roku życia;
- dla osób niepełnosprawnych powyżej 12 roku życia.

4. Zakup lub/i skorzystanie z niektórych z rodzajów biletów wstępu może być uzależnione od spełnienia dodatkowych kryteriów lub mogą być one wykorzystane w konkretny sposób:

a. normalny 2-dniowy – z biletu można skorzystać jedynie w ciągu dwóch następujących po sobie dniach kalendarzowych;

b. ulgowy – wyłącznie dla osób poniżej 140 cm lub seniorów powyżej 65 roku życia;

c. ulgowy 2-dniowy – wyłącznie dla osób poniżej 140 cm lub seniorów powyżej 65 roku życia – z biletu można skorzystać jedynie w ciągu dwóch następujących po sobie dniach kalendarzowych;

d. ulgowy całoroczny – wyłącznie dla osób poniżej 140 cm;

e. do lat 3 – wyłącznie dla dzieci do 3 roku życia;

f. urodzinowy – z biletu można skorzystać wyłącznie w dniu urodzin lub w innym dniu określonym jako dzień urodzin dla daty faktycznych urodzin Gościa, wskazanej w Kalendarzu Parku Rozrywki;

g. dla kobiet w ciąży – wyłącznie dla kobiet w ciąży;

h. dla młodej pary – wyłącznie dla młodej pary, w celu zorganizowania sesji ślubnej w Parku Rozrywki, promocja dotyczy pary młodej w stroju ślubnym oraz maksymalnie dwóch fotografów (niezależnie od daty ślubu);

i. dla osób niepełnosprawnych do 12 roku życia – wyłącznie dla dzieci z orzeczoną stopniem niepełnosprawności do 12 roku życia;

j. dla osób niepełnosprawnych powyżej 12 roku życia – wyłącznie dla osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności od 12 roku życia.

Park Rozrywki zastrzega jednocześnie, iż w celu zakupu lub skorzystania z danego biletu koniecznym będzie przedstawienie stosownego dokumentu ze zdjęciem (chyba, że z okoliczności faktycznych niewątpliwie wynika zasadność zakupu lub skorzystania z takiego rodzaju biletu), potwierdzającego zasadność zakupu lub skorzystania z danego biletu. Przykładowe dokumenty dla danej kategorii biletów znajdują się w cenniku. Zasady sprzedaży określonych biletów (np. objętych promocjami) mogą zawierać dodatkowe uwarunkowania

oprócz uwarunkowań opisanych w pkt 4, zawarte w aktualnie obowiązującym cenniku. Cennik ten dostępny jest zarówno na stronie internetowej Parku Rozrywki jak i przed kasami w Parku Rozrywki.

5. Bilet wstępu lub zaproszenie imienne uprawnia do korzystania ze wszystkich dostępnych urządzeń i atrakcji przez cały okres przebywania na terenie Parku Rozrywki, przy czym korzystanie ze specjalnie oznaczonych dostępnych atrakcji/urządzeń związane jest z utrwaleniem wizerunku Gościa w otoczeniu innych Gości korzystających z tychże atrakcji/urządzeń w celu wykonania dodatkowej usługi przez Park Rozrywki lub podmiot trzeci, za odrębną płatnością Gościa, polegającej na nabyciu przez niego zdjęcia/gadżetu z opisany powyżej wizerunkiem z danej atrakcji/urządzenia Parku Rozrywki.

6. Na terenie Parku Rozrywki funkcjonuje atrakcja – Park Wodny (Water Park), który jest otwarty wyłącznie przy korzystnych warunkach atmosferycznych (wyłącznie w godzinach pozwalających na korzystanie z tej atrakcji). Warunki te wraz z okresem otwarcia Parku Wodnego i zasadami korzystania z Parku Wodnego zostały określone w regulaminie Parku Wodnego dostępnym przed wejściem do Parku Rozrywki, w Biurze Obsługi Parku, jak i również na stronie internetowej energylandia.pl.

7. Przed wejściem na teren Parku Rozrywki Gość jest informowany – za pośrednictwem tablicy informacyjnej – o możliwości korzystania z atrakcji Parku Wodnego w tym dniu (przy czym tablica informacyjna wskazuje, czy w danej chwili ta atrakcja jest dostępna). W Biurze Obsługi Parku można uzyskać informacje, do której godziny, w dniu skierowania zapytania, atrakcja ta będzie dostępna.

8. Bilet wstępu do Parku Rozrywki jest ważny przez oznaczony na nim okres, a w przypadku braku takiego oznaczenia przez okres trzydziestu dni od momentu jego wydania (zakupu w kasie biletowej), nie dłużej niż do ostatniego dnia otwarcia Parku Rozrywki w danym sezonie, w którym bilet wstępu został zakupiony – w godzinach i dniach otwarcia Parku Rozrywki. Bilet wstępu uprawnia do jednorazowego skorzystania ze wstępu do Parku Rozrywki, chyba że na bilecie wstępu inaczej zaznaczono. W przypadku dwudniowego biletu wstępu wyjaśnia się, iż taki bilet wstępu daje możliwość wstępu do Parku Rozrywki w następny dzień kalendarzowy (bez względu na to, czy jest to dzień ustawowo wolny od pracy czy nie) po dniu, w którym nastąpiło pierwsze wejście na jego podstawie do Parku Rozrywki, chyba że w opisany powyżej następny dzień kalendarzowy Park Rozrywki, zgodnie z jego kalendarzem otwarcia, będzie nieczynny – w takiej sytuacji taki bilet wstępu uprawnia wyłącznie do jednorazowego wejścia do Parku Rozrywki na jego podstawie, bez możliwości wstępu do Parku Rozrywki w późniejszym dniu jego otwarcia (tj. w innym dniu niż opisany powyżej następny dzień kalendarzowy). Dwudniowy bilet wstępu jest sprzedawany przez Park Rozrywki wyłącznie w czasie dającym możliwość jego wykorzystania w opisany powyżej sposób, tj. „dzień po dniu”, zgodnie z kalendarzem otwarcia Parku Rozrywki, w okresie ważności takiego biletu, przy czym od Gościa zależy, kiedy wykorzysta bilet wstępu.

9. Bilety grupowe są przeznaczone wyłącznie dla zorganizowanych co najmniej piętnastoosobowych grup. Biletów grupowych nie można wykorzystać indywidualnie, chyba że są to bilety w wersji „bilet prezentowy”. Nabycie biletów grupowych uwarunkowane jest wcześniejszą, co najmniej jednodniową, ich rezerwacją przed przyjazdem grupy (rezerwacji należy dokonywać za pośrednictwem maila: grupy@energylandia.pl).

10. Z Vouchera nominalnego można skorzystać wyłącznie w okresie jego ważności, tj. w okresie danego sezonu otwarcia Parku Rozrywki, w którym został on wydany. Voucher można wykorzystać w sklepach i w punktach gastronomicznych na terenie Parku Rozrywki, chyba że przy danym obiekcie wskazano, iż nie jest respektowana płatność przy użyciu vouchera. Jeżeli aktualna wartość vouchera przekracza wartość zakupu towaru/usługi, pozostałe po zakupie środki pozostaną powiązane z voucherem i mogą zostać wykorzystane do następnej pełnej bądź częściowej zapłaty za towar/usługę. Jeżeli aktualna wartość vouchera nie przekracza wartości zakupu towaru/usługi, Gość zobowiązany jest do uregulowania różnicy pomiędzy wartością zakupu a aktualną wartością vouchera w pieniądzu (gotówką lub kartą płatniczą). Voucher nie może być zamieniony ani w całości, ani w części na gotówkę ani inny środek płatniczy.

11. Po wejściu na teren Parku Rozrywki na podstawie biletu wstępu, jego opuszczenie zostaje uznane za koniec korzystania z atrakcji (tj. wykorzystanie biletu wstępu). Ponowne wejście na teren Parku Rozrywki jest możliwe jedynie po zakupieniu nowego biletu lub na podstawie specjalnej opaski lub pieczęci wykonanej przez

pracownika

ochrony na przedramieniu osoby opuszczającej Park, w przypadku, gdy osoba ta powróci do Parku Rozrywki w ciągu tego samego dnia, w jakim został wykorzystany bilet wstępu.

12. Zabrania się przekazywania biletu wstępu po wejściu do Parku Rozrywki osobie trzeciej celem wejścia przez tę osobę do Parku Rozrywki na podstawie przekazanego jej biletu, który został uprzednio wykorzystany do wejścia do Parku Rozrywki. Taki bilet nie uprawnia osoby trzeciej do wstępu do Parku Rozrywki.

13. Dziecko do 13 roku życia przebywające na terenie Parku Rozrywki powinno znajdować się pod stałą opieką osoby pełnoletniej (np. prawnego opiekuna lub osoby upoważnionej przez niego w sposób prawnie dozwolony; nauczyciela) zobowiązanej do nadzoru nad tym dzieckiem, przy czym ta osoba sprawująca nadzór decyduje, czy dziecko korzystać będzie samodzielnie czy razem z tą osobą z danej atrakcji/urządzenia zgodnie z warunkami korzystania z danej atrakcji/urządzenia.

14. Zasady korzystania z atrakcji i urządzeń określają regulaminy i informacje umieszczone przy poszczególnych urządzeniach. Z urządzeń korzystać można tylko i wyłącznie za zgodą i w obecności obsługi atrakcji/urządzenia, z wyłączeniem atrakcji i urządzeń oraz stref bezobsługowych. Obsługa urządzenia ma prawo ze względów bezpieczeństwa i w uzasadnionych obiektywnie przypadkach odmówić danej osobie, w tym osobie niepełnoletniej, seniorowi, osobie niepełnosprawnej lub niesprawnej ruchowo skorzystania z danej atrakcji/urządzenia, ze względu na jej bezpieczeństwo lub bezpieczeństwo osób przebywających w pobliżu.

15. W celu zachowania bezpieczeństwa, w szczególności sytuacji dotyczących możliwości samodzielnej ewakuacji Gościa z danej atrakcji/urządzenia oraz z uwagi na specyfikę atrakcji/urządzeń, Obsługa Parku Rozrywki może odmówić skorzystania z danego urządzenia/atrakcji osobie, która ze względów obiektywnych nie może samodzielnie w pełni skorzystać z danej atrakcji/urządzenia.

16. Przy uwzględnieniu pozostałych postanowień Regulaminu każdy Gość podejmuje samodzielną decyzję o korzystaniu z danej atrakcji/urządzenia dostępnego w Parku Rozrywki przy uwzględnieniu swoich (a jeżeli jest osobą zobowiązaną do nadzoru nad dzieckiem – to dziecka) umiejętności, możliwości, stanu zdrowia oraz aktualnego przygotowania organizmu do ewentualnego wysiłku (rozgrzewce) lub działania na niego przeciążeń/niedociążeń, jak i wynikających z powyższego ewentualnych ograniczeń, zagrożeń lub ryzyka. Korzystać z atrakcji/urządzeń można tylko w obuwiu dobrze trzymającym się stopy, przy czym zaleca się, aby korzystać z atrakcji/urządzeń w obuwiu sportowym, chyba że regulamin danej atrakcji/urządzenia stanowi inaczej (zobacz odmienne uregulowania dotyczące atrakcji/urządzeń znajdujących się w strefie wodnej). Z pozostałej infrastruktury Parku Rozrywki (w tym z miejsc przeznaczonych do komunikacji po Parku Rozrywki) należy korzystać w obuwiu. Osoby z problemami zdrowotnymi (jak i kobiety w ciąży), u których w szczególności niezalecane jest korzystanie z atrakcji/urządzeń wiążących się z: działaniem przeciążeń/niedociążeń na korzystającego; przebywaniem na dużej wysokości; osiąganiem dużych prędkości, z uwagi na swoje bezpieczeństwo, nie powinny korzystać z takich atrakcji/urządzeń znajdujących się w Parku Rozrywki.

17. Mając na uwadze bezpieczeństwo naszych Gości, informujemy, iż urządzenia w Parku Rozrywki posiadają ogólnie ustalone parametry dla osób z nich korzystających z nich (m.in. wzrost, wiek, ograniczenia wagowe, etc.). Wobec powyższego zakazane jest korzystanie z urządzeń – które posiadają takie obostrzenia – przez osoby, których warunki fizyczne (m.in. wzrost, waga, tęgość) uniemożliwiają bezpieczne i zgodne z instrukcją producenta korzystanie z urządzenia. Standardowe warunki korzystania z danego urządzenia znajdują się na tablicy informacyjnej przed wejściem na atrakcje oraz na stronie internetowej parku. Na urządzenia/atrakcje obowiązuje zakaz wnoszenia, jak i używania: urządzeń typu telefon, kamera, aparat fotograficzny lub urządzeń o tożsamyh funkcjonalnościach, a także zakaz wnoszenia przedmiotów mogących wypaść/zerwać się, etc. Gościowi podczas korzystania z urządzenia/atrakcji.

18. Ponieważ Goście przyjeżdżają do naszego Parku z różnych, czasami bardzo odległych części kraju, Energylandia nie odmawia wstępu takim osobom, nawet przy bardzo dużej frekwencji. Nie ma górnego limitu pojemności i dopóki nie stanowiąc to będzie zagrożenia dla bezpieczeństwa, wszystkie osoby, które zakupią bilet

wstępu zostaną do Parku wpuszczone. W weekendy i pogodne dni należy liczyć się z dużą frekwencją w Parku, a co za tym idzie również z dłuższym czasem oczekiwania na dostęp do poszczególnych urządzeń i atrakcji, w takiej sytuacji kolejki do danego urządzenia/atrakcji mogą wymagać oczekiwania dłuższego niż sześćdziesiąt minut. Przed wejściem do Parku Rozrywki znajduje się tablica informacyjna z aktualną na moment wyświetlenia informacją o przewidywanym okresie oczekiwania do wskazanej na tejże tablicy atrakcji/urządzeniu (aktualny na ten moment przewidywany okres oczekiwania w danej kolejce do określonej atrakcji/urządzenia). Okres oczekiwania w kolejce po wejściu do Parku Rozrywki może ulegać zmianie, w tym może ulec wydłużeniu. Dla FASTPASS zostały przewidziane odrębne kolejki w celu skorzystania z oznaczonych urządzeń/atrakcji na terenie Parku Rozrywki.

19. Park Rozrywki informuje, iż pokaz (np. pokaz kaskaderski), który miał mieć miejsce na terenie Parku Rozrywki w danym dniu może nie odbyć się w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających przeprowadzenie danego pokazu (tj.: problemy zdrowotne artysty (np. kontuzja), niekorzystne warunki atmosferyczne) – celem zapewnienia bezpieczeństwa Gości Parku i samych artystów. Gość może w każdym czasie – w szczególności przed wejściem do Parku Rozrywki – uzyskać stosowne informacje na temat odbywających się pokazów lub planowanych pokazach danego dnia w Parku Rozrywki w Biurze Obsługi Parku.

20. Urządzenia/atrakcje – których prawidłowe i bezpieczne działanie jest uzależnione od warunków atmosferycznych – są uruchamiane oraz są dostępne dla Gości wyłącznie w warunkach atmosferycznych (pogodowych) umożliwiających bezpieczne korzystanie z urządzeń/atrakcji. W warunkach uniemożliwiających bezpieczne korzystanie z urządzeń/atrakcji (tj. burza, wichura, ulewny deszcz, grad, trzęsienie ziemi, wyładowania atmosferyczne, i inne tego typu zjawiska atmosferyczne) urządzenia/atrakcje są niedostępne dla Gości, przy czym do dyspozycji Gości pozostają atrakcje/urządzenia Parku Rozrywki, których prawidłowe i bezpieczne działanie nie jest uzależnione od warunków atmosferycznych.

21. Informacje o urządzeniach/atrakcjach, które w danym momencie nie są dostępne dla Gości są każdorazowo dostępne w Biurze Obsługi Parku.

22. Na terenie Parku Rozrywki zabrania się:

- palenia tytoniu, z wyłączeniem specjalnie oznakowanych i przeznaczonych do tego miejsc.
- wnoszenia lub posiadania – broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów łatwopalnych, narkotyków, środków odurzających, substancji psychotropowych, tzw. „dopalaczy” oraz innych przedmiotów mogących spowodować zagrożenia dla życia lub zdrowia osób przebywających na terenie Parku Rozrywki;
- wnoszenia i spożywania wszelkiego rodzaju napojów alkoholowych zakupionych poza terenem Parku Rozrywki;
- wynoszenia poza teren Parku Rozrywki jakichkolwiek przedmiotów będących własnością Parku Rozrywki;
- spożywania napojów alkoholowych zakupionych na terenie Parku Rozrywki w miejscach do tego nieprzeznaczonych;
- zanieczyszczania lub zaśmiecania Parku Rozrywki;
- naruszania lub niszczenia przedmiotów należących do Parku Rozrywki albo innych osób;
- wchodzenia do pomieszczeń lub części pomieszczeń nie przeznaczonych dla osób nieuprawnionych, m.in.: kuchni, pomieszczeń gospodarczych, biur, szatni personelu, magazynów, zapleczy, itd.), jak i chodzenia poza wyznaczone do komunikacji (tj. uliczki, utwardzone ciągi piesze, alejki, mosty, tunele) po Parku Rozrywki miejsca;
- sprzedawania, reklamowania, akwizycji lub przeprowadzania zbiórek pieniężnych bez zgody właściciela Parku Rozrywki;
- naklejania nalepek na terenie parku lub malowania po ścianach;
- niszczenia zieleni, w tym wchodzenia na tereny zielone, chyba że dany teren jest wyraźnie oznaczony jako przeznaczony dla Gości;
- wchodzenia: do sztucznych stawów lub basenów; na ogrodzenia; za ogrodzenia lub krawężniki oddzielające miejsca wyznaczone do komunikacji po Parku Rozrywki od terenów zielonych lub wyłączonych spod korzystania przez Gości; na dekoracje znajdujące się na terenie Parku Rozrywki, jak i zakazane jest korzystanie z nich, oraz

innych przedmiotów nie stanowiących atrakcji lub urządzeń Parku zgodnie z mapą Parku Rozrywki, dostępną przed wejściem do Parku Rozrywki oraz na stronie www.energylandia.pl, chyba że przy danym przedmiocie postanowiono inaczej;

- wprowadzania zwierząt, za wyjątkiem psa asystującego osobie niepełnosprawnej (tj. pies przewodnik osoby niewidomej lub niedowidzącej; pies asystent osoby niepełnosprawnej ruchowo; pies sygnalizujący osoby głuchej lub niedosłyszącej; pies sygnalizujący atak choroby (np. epilepsji, chorób serca)) na zasadach określonych w art. 20a ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- jazdy na rowerze, rolkach, deskorolkach, wrotkach, hulajnogach lub innych podobnych urządzeniach (nie dotyczy personelu oraz osób upoważnionych) i wnoszenia na jego teren takich rzeczy;
- jakichkolwiek zachowań dyskryminujących pozostałych Gości (m.in. rasizm, antysemityzm, ksenofobia czy homofobia);
- wykonywania – nad terenem należącym do Właściciela Parku Rozrywki – lotów dronów, oraz innych bezzałogowych statków powietrznych lub innych tożsamyh czynności. Zakaz ten dotyczy również balonów, lotni, parolotni, parolotni z napędem, motolotni, itp.

23. Do Parku Rozrywki nie zostaną wpuszczone osoby: nietrzeźwe, będące pod wpływem narkotyków, środków psychotropowych lub innych substancji odurzających, zachowujące się agresywnie, posiadające przedmioty wymienione w pkt. 22 regulaminu, oraz wobec których wcześniej została orzeczona kara zakazu wstępu do Parku Rozrywki. Terminowy zakaz wejścia do Parku Rozrywki może zostać nałożony przez właściciela Parku Rozrywki, w przypadku uzasadnionym bezpieczeństwem pozostałych Gości Parku Rozrywki, wobec osoby, która w rażący sposób naruszyła Regulamin Parku Rozrywki lub przepisy prawa na terenie Parku Rozrywki. Zakaz wstępu do Parku Rozrywki mają osoby wpisane do rejestru sprawców przestępstw na tle seksualnym.

24. Pracownik ochrony:

- ma prawo ująć osobę, która stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, do czasu przyjazdu Policji na miejsce zdarzenia;
- może wpuścić osobę do Parku Rozrywki, co do której istniały podejrzenia, że posiada lub wnosi przedmioty, o których mowa w pkt. 22 po uprzednim przeglądnięciu rzeczy osoby, która wyraziła na to zgodę.

25. Osoby wchodzące na teren Parku Rozrywki proszone są o niepozostawianie swoich rzeczy/ bagaży w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

26. Z uwagi na względy bezpieczeństwa oraz zakazy wnoszenia przedmiotów określonych w pkt. 22 na teren Parku Rozrywki, osoba wchodząca na teren Parku Rozrywki na polecenie pracownika ochrony, uzasadnione podejrzeniem wniesienia przedmiotów niedozwolonych lub względami bezpieczeństwa, powinna poddać się dobrowolnie kontroli bagażu, który zabiera ze sobą do Parku Rozrywki. Naruszenie tego postanowienia, jak i stwierdzenie naruszenia względów bezpieczeństwa czy wniesienie na teren Parku Rozrywki przedmiotów niedozwolonych, uzasadnia odmowę dalszego świadczenia usług przez Park Rozrywki oraz natychmiastowe wyproszenie takiej osoby z terenu Parku Rozrywki.

27. Osoby zakłócające porządek publiczny lub naruszające swoim zachowaniem niniejszy regulamin Parku Rozrywki lub ogólnie przyjęte normy zachowania, będą wypraszane z terenu Parku Rozrywki oraz z parkingu dla Gości Parku, bądź, w zakresie dozwolonym prawem, ujęte w celu niezwłocznego oddania tych osób w ręce Policji. W przypadku drastycznego naruszenia regulaminu Parku Rozrywki, pracownicy ochrony w granicach prawa uprawnieni są do użycia – przewidzianych ustawą o ochronie osób i mienia – środków w celu zapewnienia bezpieczeństwa. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych w Parku Rozrywki lub na jego terenie, a także na terenie parkingu przeznaczonego dla Gości Parku, popełnienia wykroczenia lub przestępstwa, naruszenia zasad bezpieczeństwa – pracownicy ochrony, w zakresie i sytuacjach dozwolonych prawem, mają prawo ująć sprawcę w celu niezwłocznego oddania tej osoby Policji.

28. Reklamacje prosimy zgłaszać w Biurze Obsługi Parku lub drogą elektroniczną na adres: biuro@energylandia.pl. Informujemy, iż formularz reklamacyjny za pośrednictwem, którego można zgłosić

reklamację jest dostępny w kasach biletowych, w Biurze Obsługi Parku Rozrywki oraz na stronie internetowej Parku Rozrywki. Celem prawidłowego rozpatrzenia reklamacji, zwracamy się o: przedstawienie dowodu potwierdzającego zakup reklamowanej rzeczy/biletu wstępu, złożenie oświadczenia (żądania) z opisem reklamacji, a w przypadku reklamacji rzeczy dodatkowo o jej dostarczenie, na adres Parku Rozrywki, tj. Al. 3 Maja 2, 32-640 Zator. Informacja o rozpatrzeniu reklamacji zostanie przekazana reklamującemu w formie pisemnej lub elektronicznej (wiadomość e-mail) na wskazane przez reklamującego dane kontaktowe w terminie 30 dni od daty otrzymania reklamacji przez Park Rozrywki (w przypadku umów sprzedaży rzeczy termin ten wynosi 14 dni). W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji, w zależności od żądania reklamującego, towar zostanie naprawiony lub wymieniony na nowy, cena zostanie obniżona, a w przypadku odstąpienia od umowy środki pieniężne zostaną zwrócone.

29. W przypadku biletów wstępu lub karnetów, zakupionych u pośredników, dystrybutorów, w biurach turystycznych, etc., reklamacje i ewentualne zastrzeżenia oraz skargi należy kierować bezpośrednio do podmiotu, u którego dane bilety zostały zakupione. Reklamacje oraz skargi w sprawach takich biletów nie będą rozpatrywane przez Energylandię.

30. Obsługa Parku Rozrywki ma prawo:

- odmówić podania alkoholu osobie nietrzeźwej;
- odmówić obsługi gości, którzy zachowują się agresywnie lub wulgarnie

31. Osoba przebywająca w Parku Rozrywki ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody i zniszczenia mienia powstałe z jej winy.

32. Park Rozrywki nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności materialnej za rzeczy zgubione lub pozostawione w Parku Rozrywki, jak również w jego otoczeniu, na parkingach lub w innych miejscach przylegających do terenu Parku Rozrywki – co nie dotyczy sytuacji, w której rzecz stanowi przedmiot umowy przechowania zawartej pomiędzy Parkiem Rozrywki a Gościem (np. rzecz pozostawiona w szatni) lub Park Rozrywki rzecz odnalazł lub wykonuje obowiązki zarządcy w stosunku do znalezionej rzeczy przewidziane ustawą o rzeczach znalezionych. Zgubione rzeczy prosimy zgłaszać w kasach Parku Rozrywki lub drogą elektroniczną na adres: znalezione@energylandia.pl

33. Rzeczy zgubione lub pozostawione w Parku Rozrywki, w przypadku ich odnalezienia przez Pracownika Parku Rozrywki lub oddane przez osobę trzecią do biura rzeczy znalezionych można odebrać w biurze rzeczy znalezionych, który znajduje się w budynku biurowym Energylandii pod adresem: Al. 3 Maja 2, 32-640 Zator, w terminie do 30 dni od momentu ich odnalezienia.

34. Na terenie Parku rozrywki można skorzystać z pomocy Ratownika Medycznego. Pracownik Parku Rozrywki wskaże drogę do Punktu Medycznego lub wezwie Ratownika Medycznego do osoby wymagającej jego pomocy.

35. W przypadku doznania jakiegokolwiek urazu lub obrażenia ciała, bez względu na jego charakter należy skontaktować się z Ratownikiem Medycznym dyżurującym w danej chwili w parku. Takie zgłoszenie będzie stanowić podstawę do ubiegania się o ewentualne odszkodowanie z polisy ubezpieczeniowej Parku Rozrywki.

36. Energylandia oddaje do dyspozycji swoich Gości płatny, niestrzeżony, dozorowany parking, który znajduje się na terenie przed bramą główną Parku, z tym zastrzeżeniem, że parking dla autokarów grup zorganizowanych Gości Parku Rozrywki jest bezpłatny. Koszt całonocnego postoju wynosi 10,00 zł, przy czym dla kampera koszt ten wynosi 60,00 zł.

37. W Parku, jak i na terenie przyległym należącym do Parku znajduje się system monitoringu. Osoby wchodzące na teren Parku mają tego świadomość i wyrażają zgodę na monitoring.

38. Osoby wchodzące na teren Parku Rozrywki wyrażają zgodę (a w przypadkach przewidzianych prawem – udziela ją właściwa osoba uprawniona, np. przedstawiciel ustawowy) na nieodpłatne wykorzystanie i rozpowszechnianie ich wizerunku, zarejestrowanego podczas pobytu w Rodzinnym Parku Rozrywki w Zatorze – Energylandia dla celów marketingowych (art. 81 prawa autorskiego). Zgoda udzielona jest na czas nieokreślony i bez ograniczeń terytorialnych. Zgoda obejmuje również rozpowszechnianie wizerunku przez osoby trzecie w ramach nadawania oraz publicznego odtwarzania materiałów marketingowych, zdjęć, reportaży, filmów promocyjnych, teledysków, programów telewizyjnych i transmisji audio-wizualnych oraz informacji dotyczących wydarzeń i imprez odbywających się na terenie Parku, w tym w sieci Internet i na portalach społecznościowych. Zgodnie z art. 81 ust. 2 pkt 2 prawa autorskiego zezwolenia nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak m.in. zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.

39. Nad przestrzeganiem postanowień niniejszego regulaminu jak i zasad korzystania, o których mowa w pkt. 12 czuwa Właściciel Parku Rozrywki, jego kierownictwo, personel, obsługa oraz pracownicy ochrony. Osoby przebywające na terenie Parku Rozrywki mają bezwzględny obowiązek stosowania się do zaleceń wyżej opisanych osób – mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa i porządku na terenie Parku Rozrywki. Właściciel Parku może uchylić wobec określonej osoby zakaz wnoszenia określonego przedmiotu lub wykonywania określonej czynności przy zachowaniu warunków bezpieczeństwa – o ile jest to uzasadnione uprzednim porozumieniem z właścicielem Parku Rozrywki w formie pisemnej.

40. Park Rozrywki nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek siły wyższej, sił natury, warunków atmosferycznych, wyłącznej winy poszkodowanego lub osoby trzeciej.

41. Park Rozrywki nie ponosi odpowiedzialności za niezawinione przez siebie przerwy w dostawie prądu, gazu, wody lub innych mediów, jak również za wszelkie niedogodności jakie wynikną z tego tytułu, a których powstanie nie było zależne od działania bądź zaniechania Parku Rozrywki.

42. Park Rozrywki dołoży staranności, aby wszystkie urządzenia/atrakcje były dostępne dla Gości Parku w danym dniu korzystania z nich. Ewentualne przerwy w działaniu poszczególnych urządzeń spowodowane mogą być koniecznością podjęcia działań w celu zapewnienia prawidłowego i bezpiecznego korzystania z urządzeń/atrakcji w Parku Rozrywki lub czynnikami od Parku niezależnymi (np. warunki atmosferyczne, w których korzystanie z danego rodzaju urządzenia/atrakcji może być niebezpieczne dla korzystających) – przy czym do dyspozycji Gości pozostają pozostałe atrakcje/urządzenia Parku Rozrywki, których prawidłowe i bezpieczne działanie nie jest uzależnione od wyżej opisanych okoliczności.

43. Park Rozrywki zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego Regulaminu w dowolnym czasie, jeżeli uzna to za konieczne lub niezbędne do poprawy obsługi Gości Parku Rozrywki – przy czym zmiany te odnosić się będą do umów zawartych po wejściu w życie zmienionego Regulaminu.

44. Wyłącznie w przypadku nabycia biletów indywidualnych można skorzystać z przysługujących danej osobie uprawnień wynikających z posiadania Karty Dużej Rodziny uprzednio ją przedstawiając (w przypadku biletów całorocznych, biletów grupowych, biletów zniżkowych nie ma możliwości skorzystania z tych uprawnień).

45. W celu umieszczenia numeru NIP na paragonie w kasach Parku Rozrywki, należy poinformować o tym kasjera przed rozpoczęciem procedury sprzedaży. Procedura ta obejmuje zarówno zakup biletów wstępu do Parku Rozrywki jak i zakupów artykułów/towarów na terenie Parku Rozrywki. Faktury VAT wystawiane są do paragonów z numerem NIP od kwoty 450,00 zł brutto w Biurze Obsługi Klienta lub przesyłane mailowo po uprzednim złożeniu oryginału paragonu. W celu uzyskania dokumentu elektronicznego należy przesłać zapytanie na adres: sekretariat@energylandia.pl.

46. Regulacje odnoszące się do danych osobowych reguluje Polityka Prywatności Parku Rozrywki.

47. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 18 sierpnia 2021 r. i obowiązuje względem umów zawartych od wskazanego powyżej momentu.

Niżej przytoczona treść vouchera stanowi kopię regulaminu jego realizacji udostępnianego przez wystawcę vouchera dnia 18 sierpnia 2021 r. Istnieje możliwość, że wystawca zmienił treść tego regulaminu z uwagi na wewnętrzne ustalenia jak i z uwagi na wymogi prawne. W celu zapoznania się z aktualną wersją regulaminu wystawcy wejdź na <https://energylandia.pl/o-nas/regulamin-parku/>

REGULAMIN ZAKUPU ORAZ KORZYSTANIA Z VOUCHERÓW W PARKU ROZRYWKI FARMA

ILUZJI

Ze względu na bezpieczeństwo i samopoczucie naszych Gości, na teren FARMY ILUZJI nie można wchodzić ze zwierzętami. Jedynym wyjątkiem są psy pracujące jako opiekunowie lub jako asystenci osób niepełnosprawnych. W takim przypadku należy okazać odpowiedni certyfikat potwierdzający status psa i aktualne zaświadczenie o wykonaniu szczepień oraz mieć odpowiednią uprzęż.

1. Regulamin ma na celu określenie zasad zawierania umowy sprzedaży Biletów dostępnych za pomocą Serwisu oraz sposobu wykonywania umowy sprzedaży Biletów.
2. Bilety oferowane za pośrednictwem Serwisu umożliwiają wejście do Parku Rozrywki i Edukacji Farma Iluzji w Mościskach. Pełen cennik oraz zakres obowiązywania biletów znajduje się pod adresem www.farmailuzji.pl/pol/kup-bilet.
3. Informacje o Biletach podane w Serwisie stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu Cywilnego. Kupujący oraz inne osoby mogą uzyskać dostęp do Regulaminu za pośrednictwem odesłania na stronie głównej Serwisu oraz mogą go w każdym momencie pobrać i drukować.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują właściwe przepisy prawa obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 ze zm.), ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014 poz. 827), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) oraz innych przepisów i aktów wykonawczych.

Definicje

1. **Sprzedawca** – oznacza to Farma Iluzji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Mościskach, Mościska 9, 08-455 Trojanów, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000378718, REGON: 142755470, NIP: 8262173119, kapitał zakładowy: 100 740 zł pokryty w całości, e-mail: info@farmailuzji.pl, telefon: 22 812 57 18;
2. **Serwis** – oznacza to stronę internetową www.farmailuzji.pl, prowadzoną przez Sprzedawcę, za pośrednictwem której można składać zamówienia na Bilety;
3. **Kupujący** – oznacza to każdy podmiot składający zamówienie za pomocą Serwisu;
4. **Konsument** – oznacza to konsumenta w rozumieniu art. 22(1) Kodeksu cywilnego;
5. **Formularz zamówienia** – znajdujący się w Serwisie system informatyczny umożliwiający złożenie Zamówienia przez Kupującego poprzez wypełnienie pól formularza;
6. **Park** – oznacza to Park Edukacji i Rozrywki Farma Iluzji. Użycie określenia „Parki” oznacza Park Edukacji i Rozrywki Farma Iluzji oraz Rodzinny Park Rozrywki Czarodziejska Dolina łącznie.
7. **Bilety** – oznacza to bilet, bądź bilety wstępu, do Parku Farma Iluzji;
8. **Zamówienie** – oznacza oświadczenie woli Kupującego mające na celu zawarcie umowy sprzedaży Biletów ze Sprzedawcą za pomocą Serwisu. Zamówienia na Bilety mogą być składane po wypełnieniu Formularza Zamówienia, znajdującego się pod adresem www.farmailuzji.pl/pol/kup-bilet;
9. **Regulamin** – oznacza niniejszy regulamin.

Rodzaje biletów

1. Bilet normalny oznacza bilet wstępu do Parku dla jednej osoby w wieku powyżej 16 lat.
2. Bilet ulgowy oznacza bilet wstępu do Parku dla jednej osoby w wieku poniżej 16 lat.
3. Bilet rodzinny oznacza bilet wstępu do Parku obejmujący minimum trzy bilety.
4. Bilet dla osoby niepełnosprawnej, po okazaniu legitymacji lub orzeczenia o niepełnosprawności.
5. Bilet dla seniora oznacza bilet wstępu do Parku dla jednej osoby w wieku powyżej 60 lat.
6. Wiek korzystającego z Biletu, uprawniający do korzystania ze zniżki, zostaje określony na dzień wykorzystania Biletu.

Składanie Zamówienia na Bilety

1. W celu dokonania zakupu w Serwisie, Kupujący jest zobowiązany złożyć Zamówienie za pomocą Formularza zamówienia.
2. Kupujący jest zobowiązany wypełnić Formularz zamówienia oraz podać swoje dane kontaktowe zawierające co najmniej imię, nazwisko oraz adres e-mail. Podanie numeru telefonu jest nieobowiązkowe.
3. Kupujący zobowiązany jest podać prawdziwe dane w celu umożliwienia prawidłowej realizacji Zamówienia.
4. W przypadku, gdy Kupujący chce otrzymać fakturę VAT, musi on zaznaczyć pole znajdujące się pod danymi kontaktowymi „Chcę otrzymać fakturę VAT” oraz dane zawierające nazwę oraz numer NIP firmy, adres, kod pocztowy, miasto. W przypadku niezaznaczenia opcji „Chcę otrzymać fakturę VAT”, Kupujący otrzyma potwierdzenia zakupu w formacie pdf.
5. Kupujący przed złożeniem Zamówienia wskazuje rodzaj oraz ilość Biletów będących przedmiotem Zamówienia.
6. Wskazane ceny Biletów są podane w polskich złotych oraz są cenami brutto jednego Biletu danego rodzaju. Kupujący jest zobowiązany podać liczbę zamawianych Biletów danego rodzaju. Formularz dokona automatycznego przeliczenia wartości całego zamówienia. Kwota wskazana po przeliczeniu stanowi wartość Zamówienia.
7. W przypadku, gdy Kupujący chce być informowany o promocjach, wydarzeniach i innych zdarzeniach związanych z funkcjonowaniem Parku w formie wiadomości e-mail, przed złożeniem zamówienia powinien wybrać opcję „wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej”.
8. Zamówienie zostaje złożone po zaznaczeniu przez Kupującego opcji „akceptuję regulamin” oraz po wyborze przez Kupującego przycisku „kup bilet”.
9. Kupujący ma możliwość poprawy i edycji podanych danych lub zmiany Zamówienia, poprzez użycie przycisku „popraw dane”. W celu skorzystania z tej funkcji należy wybrać przycisk „popraw dane” oraz ponownie wypełnić formularz zamówienia, zatwierdzając go poprzez użycie przycisku „kup bilet”.

Płatność

1. Sprzedawca dopuszcza Płatność za zakupione Bilety wyłącznie za pośrednictwem portalu Przelewy24.pl, obsługiwanym przez PayPro S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Kanclerska 15, 60-327 Poznań.
2. W celu dokonania zapłaty za zamówione Bilety, należy użyć przycisku „zapłać z przelewy24”. Po użyciu przycisku, Kupujący zostanie automatycznie przeniesiony na stronę portalu przelewy24.pl oraz powinien wykonywać instrukcje podane na ekranie w celu dokonania płatności.
3. W przypadku braku dokonania płatności w czasie 10 minut, Zamówienie zostaje anulowane, a do zawarcia umowy sprzedaży biletów nie dochodzi.

Dostawa

1. Po dokonaniu płatności, Zamawiający otrzyma wiadomość e-mail zawierającą potwierdzenie zawarcia umowy oraz, znajdujące się w załączniku, pliki w formacie pdf i jpg zawierające zamówione Bilety.
2. Po dokonaniu płatności Kupujący zostanie automatycznie przekierowany na stronę Serwisu, skąd dodatkowo może pobrać bilet lub dowód zakupu.
3. Dniem wykonania Umowy zawartej za pośrednictwem Serwisu jest dzień odbioru Biletu przez Kupującego, tj. otrzymania Biletu formie wiadomości e-mail.

Realizacja

1. Bilet stanowi podstawę do wstępu na teren Parku lub Parków.
2. Bilet należy wydrukować we własnym zakresie i okazać przy kasie. Dopuszcza się również okazanie biletu na telefonie, tablecie, lub innym urządzeniu.
3. Przy kasie należy również okazać – na żądanie pracownika kasy - dokument potwierdzający datę urodzenia osoby korzystającej z Biletu.

Odstąpienie

1. Na podstawie przepisów ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, Konsument może odstąpić od umowy bez podania przyczyny w ciągu 14 dni od odbioru Biletu. Konsument ma obowiązek poinformować o tym obsługę sklepu internetowego i dokonać zwrotu Biletu w ciągu kolejnych 14 dni od dnia powiadomienia. Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać przekazane na piśmie, w innej formie pisemnej lub za pomocą wiadomości e-mail wysłanej na adres: info@farmailuzji.pl. Oświadczenie może zostać złożone przy użyciu formularza o odstąpieniu, stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu, znajdującego się na końcu niniejszego regulaminu
2. Po złożeniu skutecznego oświadczenia o odstąpieniu, Bilet zostaje anulowany. Kupujący nie jest zobligowany do zwrotu Sprzedawcy wydrukowanych biletów.
3. Odstąpienie zostanie uznane za skuteczne tylko wtedy, gdy Bilet nie został już wykorzystany, tj. nie posłużył do wejścia na teren Parku lub Parków.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Sprzedawca zwraca kwotę równą cenie zakupu Biletu przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument. Konsument jest zobowiązany do wskazania numeru rachunku bankowego, na który zwrot powinien zostać dokonany.
5. W przypadku, gdy Konsument zgadza się na inny sposób zwrotu, zobowiązany jest on wyraźnie wskazać w oświadczeniu o odstąpieniu wybrany przez siebie sposób zwrotu oraz dane, niezbędne do realizacji wybranej formy zwrotu. Prawo odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia objęcia przez Konsumenta Biletu w posiadanie. W przypadku odstąpienia od umowy, umowę uważa się za niezawartą.
6. Dokonane przez Kupującego płatności zostaną mu zwrócone przez Sprzedawcę w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Sprzedawcę oświadczenia o odstąpieniu.

Gwarancja/rękojmia

1. Sprzedawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat od momentu wydania rzeczy Konsumentowi, a jeżeli przedmiotem świadczenia sprzedaży jest rzecz używana przed upływem roku od momentu wydania rzeczy Konsumentowi.
2. Reklamacja z tytułu niezgodności Biletu z umową może zostać złożona:
 - A. pisemnie na adres: Farma Iluzji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Mościskach, Mościska 9, 08-455 Trojanów;
 - B. w formie wiadomości e-mail na adres: info@farmailuzji.pl
3. Do reklamacji można dołączyć dowód zakupu, w postaci potwierdzenia zakupu lub faktury VAT, lub kopię dowodu zakupu.
4. W celu przyspieszenia rozpoznania reklamacji zaleca się Kupującemu, aby wskazać przyczyny reklamacji oraz swe żądania wobec Sprzedawcy.
5. Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do reklamacji w powyższym terminie oznacza uznanie reklamacji za uzasadnioną.

Ochrona danych i prywatności

1. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z Polityką bezpieczeństwa, dostępną pod adresem <https://farmailuzji.pl/pol/polityka-prywatnosc>

Inne

1. Niniejszy Regulamin nie ma zastosowania do zakupów gadżetów, dokonanych poza Serwisem, przy użyciu odnośnika „Zakup gadżet”. „Zakup gadżet” oznacza znajdujący się w Serwisie odnośnik do portalu aukcyjnego allegro.pl, prowadzonego przez Grupa Allegro.pl Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, przekierowujący Kupującego do portalu aukcyjnego allegro.pl, umożliwiając zakup gadżetów związanych z Serwisem za pomocą platformy allegro.pl;
2. Konsument w przypadku sporu ze Sprzedawcą ma możliwość polubownego załatwienia sprawy poprzez:
 - A. zwrócenie się do stałego polubownego sądu konsumenckiego;
 - B. mediację;
 - C. zwrócenie się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej;
 - D. bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu od Federacji Konsumentów, korzystając z bezpłatnej infolinii konsumenckiej 800 007 707.

3. W przypadku powstania sporu pomiędzy Sprzedawcą a Konsumentem, rozstrzygane będą one przez sąd powszechny właściwy zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania cywilnego.
4. Ewentualne spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą a Kupującym nie będącym Konsumentem, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Sprzedawcy.
5. Sprzedawca zapewnia Kupującym następujące formy kontaktu:
 - A. telefon: 22 812 57 18
 - B. e-mail: info@farmailuzji.pl
 - C. pisemnie na adres: Farma Iluzji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Mościskach, Mościska 9, 08-455 Trojanów
6. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw kupującego będącego jednocześnie konsumentem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 ze zm.), przysługujących mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy.
7. Wszelkie zdjęcia oraz informacje tekstowe dostępne w Serwisie są chronione prawami autorskimi. Zabrania się ich kopiowania i rozpowszechniania, używania do celów handlowych oraz do prezentacji na innych stronach internetowych bez zgody Sprzedawcy.

Niżej przytoczona treść vouchera stanowi kopię regulaminu jego realizacji udostępnianego przez wystawcę vouchera dnia 01.01.2021 r. Istnieje możliwość, że wystawca zmienił treść tego regulaminu z uwagi na wewnętrzne ustalenia jak i z uwagi na wymogi prawne. W celu zapoznania się z aktualną wersją regulaminu wystawcy wejdź na <https://farmailuzji.pl/pol/regulamin>

REGULAMIN ZAKUPU ORAZ KORZYSTANIA Z VOUCHERÓW W PARKU WODNYM SUNTAGO

Regulamin obowiązujący od dnia 26.11.2020 r.

1. Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie zakupu oraz korzystania z Voucherów w Parku Wodnym SUNTAGO terminy oznaczają:

Park Wodny – park rozrywki prowadzony w miejscowości Wręcza przy ul. Nowy Świat 1 przez Global Parks Poland Sp. z o.o. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy,, pod numerem KRS: 0000335329, NIP: 701-019-21-28, adres: ul. Fosa 41/11, 02- 768 Warszawa,

Voucher – dokument na okaziciela, wystawiony przez Park Wodny uprawniający do bezgotówkowego nabycia w Parku Wodnym Usług, opatrzony unikalnym numerem,

Klient – konsument lub przedsiębiorca lub podmiot prawny dokonujący zakupu Vouchera,

Posiadacz Vouchera lub Osoba Obdarowana – osoba okazująca Voucher w Parku Wodnym, celem realizacji Usługi w Parku Wodnym,

Regulamin – Regulamin zakupu oraz korzystania z Voucherów w Parku Wodnym SUNTAGO

Usługa – potwierdzenie zawarcia pomiędzy Usługobiorcą a Parkiem Wodnym, umowy o świadczenie usług oferowanych w Parku Wodnym.

Oferta – propozycja sprzedaży lub kupna usług oferowanych przez Park Wodny na stronie www.parkofpoland.com, w kasie czy też u partnerów wskazanych na stronie www.parkofpoland.com, określająca istotne warunki przyszłej umowy o świadczenie usług.

2. Postanowienia ogólne

- 2.1. Wystawcą i realizatorem Voucherów jest Global Parks Poland Sp. z o.o. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla dla m.st. Warszawy,, pod numerem KRS: 0000335329, NIP: 701-019-21-28, adres: ul. Fosa 41/11, 02-768 Warszawa, za pośrednictwem strony internetowej www.parkofpoland.com
- 2.2. Voucher może zostać zrealizowany wyłącznie w kasie w Parku Wodnym.
- 2.3. W Parku Wodnym obowiązują 2 rodzaje voucherów:
 - A. Kwotowy, gdzie Osoba Obdarowana samodzielnie wybiera rodzaj Usługi, z której skorzysta w Parku Wodnym. Limit kwotowy na Voucherze kwotowym wyrażony jest w złotych polskich (PLN) i stanowi maksymalną wartość Usług, którą Posiadacz może nabyć w Parku Wodnym na podstawie Vouchera kwotowego. Voucher kwotowy może zostać wykorzystany na usługi świadczone przez Park Wodny, zgodnie z aktualną Ofertą Parku Wodnego,
 - B. Wejściowy, do wykorzystania na zakupione przez Klienta Usługi w Parku Wodnym zgodnie z aktualną Ofertą.
- 2.4. Park Wodny zastrzega sobie możliwość wystawiania i sprzedaży innego rodzaju voucherów i na innych zasadach niż określone w Regulaminie, uregulowanych w innych dokumentach.
- 2.5. Sprzedaż Voucherów jest prowadzona: stroną www.parkofpoland.com, w kasach Parku Wodnego a także za pośrednictwem partnerów, którzy wskazani są na stronie www.parkofpoland.com
- 2.6. Płatność za wybrany Voucher dokonywana jest przez Klienta przelewem na rachunek bankowy Parku Wodnego, płatnością internetową, kartą kredytową lub gotówką w kasie Parku Wodnego.

- 2.7. Voucher wystawiany jest po zaksięgowaniu pełnej wpłaty na rachunku bankowym Parku Wodnego w formie elektronicznej lub drukowanej przesyłany jest odpowiednio na adres mailowy lub adres korespondencyjny Klienta i/lub Osoby Obdarowanej.
- 2.8. Każdy Voucher jest ewidencjonowany, poprzez nadanie indywidualnego numeru Vouchera.
- 2.9. Voucher kwotowy określa kwotę, którą Posiadacz Vouchera może wykorzystać na Usługi.
- 2.10. Otrzymana wpłata z tytułu sprzedaży Vouchera kwotowego dokumentowana jest notą księgową, która to przesyłana jest klientowi w formie elektronicznej lub wydawana w kasach parku.
- 2.11. Otrzymana wpłata z tytułu sprzedaży Vouchera wejściowego dokumentowana jest fakturą lub paragonem fiskalnym, która to przesyłana jest klientowi w formie elektronicznej lub wydawana w kasach parku.
- 2.12. Ważność Vouchera wynosi 12 miesięcy od dnia wystawienia, to jest od dnia zaksięgowania pełnej wpłaty za voucher na rachunku bankowym Parku Wodnego.
- 2.13. W przypadku niewykorzystania Vouchera w terminie jego ważności, umowa ulega rozwiązaniu. Parkowi Wodnemu przysługuje w takim wypadku wynagrodzenie za wykonane świadczenie, które wynosi 100% wartości Vouchera.
- 2.14. Park Wodny nie ponosi odpowiedzialności za Voucher, który został utracony lub uszkodzony, po jego przekazaniu Klientowi.
- 2.15. Klientowi lub Posiadaczowi nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Parku Wodnego z tytułu utraty (w tym również kradzieży) lub zniszczenia Vouchera.
- 2.16. Voucher nie podlega zwrotowi i wymianie na gotówkę.

3. Zasady korzystania z vouchera

- 3.1. Posiadacz Vouchera (Osoba Obdarowana) może go zrealizować w dowolnym terminie w ramach terminu ważności vouchera w kasie w Parku Wodnym we wszystkie dni tygodnia.
- 3.2. Posiadanie ważnego Vouchera nie gwarantuje możliwości wejścia do Parku Wodnego w wybrany dzień.
- 3.3. Z Vouchera kwotowego można korzystać wielokrotnie do wykorzystania pełnej kwoty, w terminie ważności Vouchera.
- 3.4. Posiadacz Vouchera może przekazać go nieodpłatnie innej osobie lub podmiotowi.
- 3.5. Postawą realizacji Vouchera jest kod QR, w związku z czym Posiadacz Vouchera zobowiązany jest do ochrony tego kodu, w szczególności do nieudostępniania i niepublikowania jego zdjęć. Voucher, którego QR kod został już użyty nie zostanie zrealizowany przez Park Wodny.
- 3.6. Przy realizacji Vouchera Posiadaczowi nie przysługuje prawo otrzymania reszty, gdy wartość usługi lub zakupu jest niższa niż wartość Vouchera.
- 3.7. Posiadacz Vouchera zobowiązany jest do zapłaty różnicy ceny gotówką lub kartą płatniczą, gdy wartość świadczonej usługi pobytowej jest wyższa od wartości przedstawionego Vouchera.
- 3.8. Park Wodny ma prawo odmówić zrealizowania Vouchera gdy:
 - A. Upłynął termin ważności Vouchera,
 - B. Uszkodzenia Vouchera uniemożliwiają odczytanie danych zapisanych na voucherze.

4. Reklamacje

- 4.1. Wszelkie reklamacje związane z zakupem i realizacją usług przy użyciu Vouchera należy składać przez formularz kontaktowy dostępny na stronie www.parkofpoland.com
- 4.2. Reklamacja powinna być zgłoszona niezwłocznie po zauważeniu uchybienia w świadczonych przez Park Wodny usługach.
- 4.3. Podstawą uznania reklamacji towaru lub usługi jest dowód zakupu vouchera.
- 4.4. Reklamacja zostanie rozpatrzona w ciągu 14 dni od dnia jej otrzymania przez Park Wodny.

5. Postanowienia końcowe

- 5.1. Klient oraz Posiadacz wraz z otrzymaniem Vouchera oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu a także pozostałych Regulaminów obowiązujących na terenie Parku Wodnego, akceptuje ich treść w całości i zobowiązuje się przestrzegać ich zapisów.
- 5.2. Treść Regulaminu oraz pozostałych Regulaminów jest dostępna na stronie internetowej www.parkofpoland.com. Park Wodny zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany obowiązują od daty ich wprowadzenia. Zmieniony Regulamin będzie do wglądu na stronie internetowej www.parkofpoland.com
- 5.3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

Niżej przytoczona treść vouchera stanowi kopię regulaminu jego realizacji udostępnianego przez wystawcę vouchera dnia 26.11.2020 r. Istnieje możliwość, że wystawca zmienił treść tego regulaminu z uwagi na wewnętrzne ustalenia jak i z uwagi na wymogi prawne. W celu zapoznania się z aktualną wersją regulaminu [wystawcy](https://parkofpoland.com/docs/Regulamin_zakupu_i_korzystania_z_voucherow.pdf) [wejdź](https://parkofpoland.com/docs/Regulamin_zakupu_i_korzystania_z_voucherow.pdf) na https://parkofpoland.com/docs/Regulamin_zakupu_i_korzystania_z_voucherow.pdf